



## دستورالعمل اجرایی پایان‌نامه‌ها در دانشکده علوم رفتاری و سلامت روان

بر اساس سیاست‌های کلی آموزشی و پژوهشی دانشگاه و ابلاغی ریاست دانشکده دستورالعمل اجرایی پایان‌نامه‌ها در دانشکده علوم رفتاری و سلامت روان به شرح زیر اعلام می‌گردد:

- ۱- انتخاب موضوع و استاد راهنما در چارچوب ضوابط گروه آموزشی، معاونت آموزشی و اولویت‌های پژوهشی دانشکده.  
اولویت‌های پژوهشی دانشکده براساس سیاست‌های پژوهشی دانشکده و نظر گروه‌های آموزشی در سه سطح به شرح زیر اعلام می‌گردد:  
- سطح A: طراحی مدل و سیاست‌گذاری در زمینه سلامت روان، آسیب‌های روانی و اجتماعی، پژوهش در آموزش، پایش و ارزشیابی برنامه‌های موجود، همکاری‌های بین‌المللی، پروژه‌های تجاری‌سازی علم (KTEC)  
- سطح B: مداخلات و اثربخشی‌ها، ارزیابی‌ها، مطالعات کیفی  
- سطح C: همه موارد غیر از A و B
- تخصیص اعتبار برای پایان‌نامه‌ها متناسب با قرارگیری در اولویت‌های بالا خواهد بود. پایان‌نامه‌های سطح A: در چهارچوب نظرات داوران و شورای پژوهشی محدودیتی در تخصیص اعتبار نخواهند داشت، پایان‌نامه‌های سطح B: در محدوده حداقل و حداکثر سقف تعیین شده برای پایان‌نامه‌ها به تفکیک مقطع تحصیلی خواهند بود. پایان‌نامه‌های سطح C: تنها هزینه داوری، چاپ و تکثیر به آنها اختصاص داده خواهد شد.
- تبصره ۱: لازم به ذکر است که همه سطوح داوری علمی و بررسی هزینه خواهند شد.
- تبصره ۲: پایان‌نامه‌هایی که بین گروهی، بین دانشکده‌ای/دانشگاهی تعریف شوند در اولویت تصویب قرار می‌گیرند.
- ۲- تصویب عنوان پروپوزال در گروه آموزشی مربوطه (دانشجویان دکتری تا قبل از امتحان جامع و دانشجویان فوق لیسانس تا نیمسال سوم باید عنوان پروپوزال خود را به گروه ارائه و تصویب کنند).
- ۳- بارگذاری و ثبت پروپوزال در سامانه پژوهشیار از طریق پروفایل استاد راهنمای اول.  
تبصره: بارگذاری صورتجلسه تأیید عنوان در گروه در پژوهشیار الزامی است.
- ۴- ارسال پروپوزال از طریق سامانه پژوهشیار توسط معاونت پژوهشی برای داوران داخلی و از طریق ایمیل برای داوران خارجی معرفی شده از طرف معاونت آموزشی و اخذ نظرات کارشناسی آنها.
- ۵- برگزاری جلسه دفاع از پروپوزال در گروه براساس ضوابط آموزشی پس از اخذ نظر و تأییدیه قطعی داوران.
- ۶- بررسی و تصویب پروپوزال در شورای پژوهشی دانشکده یا دانشگاه.
- تبصره ۱: در مورد طرح‌های زیر ده میلیون تومان، پس از تصویب در شورای پژوهشی دانشکده و اخذ کد اخلاق، انعقاد قرارداد با استاد راهنما و پرداخت هزینه پایان‌نامه در دانشکده بر اساس جدول هزینه‌ها و ارائه گزارش پیشرفت کار انجام خواهد شد.
- تبصره ۲: در مورد طرح‌های بالای ده میلیون تومان، طرح به شورای پژوهشی دانشگاه ارسال و کد اخلاق پس از تصویب اخذ خواهد شد. ضمناً روند انعقاد قرارداد و پرداخت هزینه‌ها در مورد این طرح‌ها در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه انجام خواهد شد.
- تبصره ۳: میزان تخصیص بودجه پژوهشی به پایان‌نامه براساس نظر داوران و شورای پژوهشی (دانشکده یا دانشگاه) خواهد بود.

دکتر رضا آرموندان  
سرپرست معاونت پژوهشی دانشکده

دکتر عباس رمضانی فرانی  
معاون آموزشی دانشکده